

**ISTITUTO COMPRENSIVO "Luigi Nono"**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I GRADO**  
Via E. Toti, 37/a - 30034 Mira (VE) - Tel. 041/42.03.55  
e-mail: [VEIC868002@istruzione.it](mailto:VEIC868002@istruzione.it) - C.F. 90164460272 - C.M. VEIC868002 - C.U.: UF15TU  
[www.icluiginono.edu.it](http://www.icluiginono.edu.it)

Mira, 25/11/2021

Prot. n°

**OGGETTO: Decreto di affidamento al Direttore dei Servizi Generali Amministrativi dell'incarico di direzione amministrativa e contabile per il progetto formativo PON FESR relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020.**

**CUP: C69J21023260006**

**PROGETTO: 13.1.2A-FESR PON-VE-2021-219 (Digital Board)**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021: "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", emanato nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -  
Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

**VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti n°10 del 22/09/2021, con la quale viene approvata la partecipazione dell'Istituto al Progetto de quo;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n°78 del 15/09/2021, con la quale viene approvata la partecipazione dell'Istituto al Progetto de quo;

**VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR prot.n. **AOODGEFID/0042550** del 02/11/2021 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione in oggetto;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di

Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e s.m.i.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”* e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 *“Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”*;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n.50 del 14/01/2021 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2021;

**RILEVATA** la necessità di avere un valido supporto alla gestione delle attività negoziali e per le attività di rendicontazione e certificazione della spesa per il progetto in oggetto;

**RICEVUTANE** la disponibilità da parte dell’interessato;

**CONSIDERATO** che a questo Ente Scolastico sono stati assegnati fondi relativi al seguente progetto:

Sottoazione	Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato
13.1.2A	13.1.2A-FESRPON-VE-2021-219	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica	€ 81.714,22

**VISTA** la ripartizione delle spese generali:

Riepilogo Spese Generali		
Voce di costo	Valore massimo	Valore inserito
Progettazione	(€ 817,14)	€ 817,14
Spese Organizzative e Gestionali	(€ 2.451,42)	€ 2.451,42
Pubblicità	(€ 817,14)	€ 817,14
Collaudo/regolare esecuzione	(€ 817,14)	€ 817,14
<b>TOTALE SPESE GENERALI</b>	<b>(€ 4.902,84)</b>	<b>€ 4.902,84</b>
<b>TOTALE FORNITURE</b>		<b>€ 76.811,38</b>
<b>TOTALE PROGETTO</b>		<b>€ 81.714,22</b>

da cui risulta che le spese Organizzative e Gestionali, su cui far ricadere il compenso, ammontano ad € 2.451,42;

**tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto**

---

## DECRETA

### **Art.1 Affidamento incarico**

Viene affidato al dott. Bartolomeo R. Pannacciulli, in qualità di DSGA, l'incarico di direzione amministrativa per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto;

### **Art. 2 Orario di servizio**

Il servizio affidato è di n °32 (max) ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto e comunque non oltre il 31/12/2022, salvo rideterminazione in caso di necessità;

### **Art. 3 Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa;

### **Art. 4 Compenso**

Il compenso viene stabilito in euro 18,50 orario lordo dipendente così come da CCNL per le ore eccedenti;

### **Art. 5 Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Paolo Parolini  
*(firmato digitalmente)*